

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

21 апреля 2023 г.

№ 256/осн

Нижний Новгород

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России от 21.04.20223 г. (протокол № 4 заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России от 21.04.2023 г.), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Академии дополнительного образования обучающихся ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России;
2. Утвердить Положение о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных слушателями по программам дополнительного профессионального образования в Академии дополнительного образования обучающихся (АДОО), в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
3. Утвердить Положение о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам;
4. Утвердить Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного и дополнительного профессионального образования в Академии дополнительного образования обучающихся;
5. Утвердить Положение о порядке формирования, ведении и хранении личных дел, обучающихся в Академии дополнительного образования обучающихся ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»;
6. Утвердить Положение о порядке зачисления и отчисления слушателей в Академии дополнительного образования обучающихся.

Ректор



Н.Н. Карякин

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИНЯТО

На Ученом совете ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
Протокол от «21» 04 2023 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
от «21» 04 2023 г. № 256/осп

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная
организация обучающихся
Протокол от «17» 04 2023 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об Академии дополнительного образования обучающихся ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России»**

г. Нижний Новгород - 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Академия дополнительного образования обучающихся является структурным административным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Академия дополнительного образования обучающихся (сокращенное название – АДОО, АДО, Академия) осуществляет организацию подготовки обучающихся - слушателей по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (ДПО), Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Контингент слушателей АДОО формируется из лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное или высшее образование.

1.4. Деятельность АДОО курирует проректор по учебной и воспитательной работе.

1.5. Деятельность АДОО регулируется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, решениями Ученого совета Университета.

1.6. Вопросы создания, реструктуризации, переименования, ликвидации АДОО решаются Ученым советом Университета, утверждаются приказом ректора Университета.

1.7. Положение об АДОО, а также изменения и дополнения Положения утверждаются приказом ректора Университета.

2. Цели, задачи и функции АДОО

2.1. Основными целями деятельности АДОО, определяющими ее назначение и место в структуре Университета, являются:

2.1.1. Координация деятельности по оказанию образовательных услуг обучающимся по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

2.1.2. Создание условий для реализации профессионального и личностного потенциала слушателей.

2.2. Для достижения указанных выше целей АДОО решает следующие задачи:

2.2.1. Информирование и привлечение слушателей на программы Центра.

2.2.2. Создание и развитие методической и образовательной базы для обеспечения эффективной реализации дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) Академии.

2.2.3. Изучение, адаптация и внедрение лучших практик по организации учебной и учебной-методической работы при оказании образовательных услуг по ДПП.

2.2.4. Развитие кадрового потенциала Академии.

2.3. При решении задач для достижения целей АДОО выполняет следующие функции:

2.3.1. Координация деятельности структурных подразделений Университета при организации учебного процесса слушателей в соответствии с учебными планами, образовательными программами дополнительного профессионального образования и другими локальными нормативными актами Университета.

2.3.2. Организация информирования слушателей Академии по всем вопросам, касающимся учебного процесса.

2.3.3. Организация контроля за соблюдением учебной дисциплины слушателями Академии.

2.3.4. Координация организации промежуточных и итоговой аттестаций слушателей Академии.

2.3.5. Организация ведения личных дел слушателей Академии, включая сбор и обработку

персональных данных.

2.3.6. Подготовка проектов приказов, распоряжений, выписок из документов.

2.3.7. Подготовка и выдача справок об обучении; сертификатов, удостоверений о повышении квалификации и дипломов о профессиональной переподготовке установленного образца; дубликатов и копий документов, приложений к дипломам.

2.3.8. Внесение и учёт данных в электронной образовательной информационной системе Университета.

2.3.9. Формирование академических групп и назначение контактных лиц в данных группах.

2.3.10. Подготовка предложений по применению в установленном порядке мер дисциплинарного взыскания за нарушение слушателями своих обязанностей, в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

2.3.11. Подготовка текущей отчетной документации руководству и подразделениям Университета, в органы государственной власти, по запросам Министерства здравоохранения РФ и Министерства образования и науки РФ, а также справочных и информационных материалов о деятельности Академии для размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет, в средствах массовой информации.

2.3.12. Рассмотрение в рамках своей компетенции обращений граждан и направление ответов в установленном порядке.

3. Структура, руководство и организация деятельности АДО

3.1. Академия дополнительного образования обучающихся создается как структурное подразделение ПИМУ на правах факультета.

3.2. Академию возглавляет руководитель, подчиняющийся по вопросам организации учебного процесса проректору по учебной и воспитательной работе.

3.3. Структура и штат Академии определяются с учетом специфики и объема работы и утверждаются приказом ректора Университета по представлению проректора по учебной и воспитательной работе при согласовании с руководителем Академии.

3.4. Руководитель АДО:

3.4.1. Осуществляет оперативное управление деятельностью Академии на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Академию функций.

3.4.2. Представляет АДО по вопросам ее деятельности на совещаниях, заседаниях Ученого совета, заседаниях ректората, заседаниях советов факультетов, собраниях кафедр Университета, в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях независимо от их организационно-правовой формы.

3.4.3. В пределах своей компетенции подписывает и визирует справки, письма, реестры и иные документы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Академии.

3.4.4. Дает предложения по формированию структуры Академии.

3.4.5. Определяет полномочия сотрудников АДО, распределяет обязанности между ними.

3.4.6. Обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, локальных актов Университета сотрудниками Академии.

3.4.7. Обеспечивает в рамках своих полномочий исполнение трудового законодательства, вносит предложения о поощрении или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников Академии.

3.4.8. Осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

3.5. Сотрудники Академии осуществляют свою деятельность в соответствии с распределением функциональных обязанностей и несут персональную ответственность за их исполнение, бережно относятся к имуществу работодателя.

4. Права АДОО

Академия дополнительного образования обучающихся, в целях выполнения возложенных на нее функций, имеет право:

4.1. Инициировать и проводить общие собрания слушателей, профессорско-преподавательского состава, на которых обсуждать меры по совершенствованию учебного процесса, качества преподавания и успеваемости слушателей.

4.2. Участвовать в работе комиссий по итоговой аттестации и комиссий по оценке знаний слушателей, обучающихся на программах ДПО Академии.

4.3. Ходатайствовать перед администрацией Университета о поощрении или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников и слушателей АДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в обсуждении, разработке и согласовании локальных нормативных актов, касающихся деятельности АДОО.

4.5. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Университета, сторонними организациями любых организационно-правовых форм, физическими лицами, органами государственной власти для выполнения своих функций в целях решения задач для обеспечения достижения целей, определенных настоящим Положением.

4.6. Организовывать образовательные конференции совместно с кафедрами ПИМУ, участвовать в конференциях, совещаниях, иных мероприятиях.

4.7. Запрашивать и получать информацию в рамках своей компетенции у структурных подразделений Университета, иных организаций.

4.8. Осуществлять сбор, анализ, хранение и распространение справочно-информационных материалов в целях исполнения функций, возложенных на АДОО настоящим Положением.

4.9. Осуществлять сбор, обработку, хранение и передачу персональных данных слушателей и выпускников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Принимать участие в разработке и реализации программ Университета различной направленности.

4.11. Принимать участие в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых ректором, проректорами, деканатами факультетов и кафедрами Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Академии, а также по вопросам материально-технического, финансового и организационного обеспечения своей деятельности.

4.12. Выносить на рассмотрение ректора, проректора по учебной и воспитательной работе, Ученого совета, ректората Университета предложения по вопросам совершенствования деятельности Академии.

5. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями Университета

5.1. Академия дополнительного образования обучающихся взаимодействует со всеми подразделениями, а также факультетами и кафедрами Университета в соответствии с ее структурой, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением с целью качественного выполнения комплекса возложенных на нее функций.

6. Заключительные положения

6.1 В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством РФ.